



MĚSTO VELKÉ MEZIŘÍČÍ

ODBOR ŠKOLSTVÍ A KULTURY

Grantový program podpory kultury města Velké Meziříčí Závěrečná zpráva

I. Základní údaje o projektu¹

Název nebo jméno žadatele a organizační forma	
Název podpořeného projektu	
Jméno příjmení a funkce statutární zástupce	
Kontaktní osoba	
Telefon, e-mail kontaktní osoby	
Celkové náklady projektu	
Částka poskytnutá městem Velké Meziříčí	
Termín realizace projektu	

¹ Žadatel vyplňuje ve zprávě jen údaje, které se ho týkají, u ostatních uvede „netýká se“

II. Realizace projektu

Stručný popis skutečné realizace projektu a jeho výstupů, navazující na údaje uvedené v žádosti o podporu.

- a) Termíny jednotlivých aktivit.
- b) Místo vlastní realizace.
- c) Personální zajištění přípravy a realizace aktivit (včetně tvůrců, účinkujících, lektorů apod.).
- g) Tématický obsah (skutečné téma či obsahová náplň projektu nebo jeho dílčích aktivit a případně vztah k historii, kulturnímu dědictví, tradicím či významným současným kulturním událostem ve Velkém Meziříčí).
- h) Skutečné zapojení místních autorů, tvůrců, interpretů, lektorů apod.

Maximálně 50 řádků

Stručný popis splnění cílů projektu.

- a) Význam pro město Velké Meziříčí (co projekt městu přinesl, jak a čím naplnil cíle a opatření Konceptu podpory kultury města Velké Meziříčí).
- b) Přínos pro obyvatele města (jak uspokojil poptávku obyvatel, rozšířil nebo zkvalitnil nabídku apod.).
- c) Přitažlivost pro návštěvníky města.
- d) Zprostředkované přínosy pro město (např. multiplikační přínosy pro ekonomiku, posílení soudržnosti obyvatel, podpora image města).
- e) Dopad projektu (místní, regionální, národní, mezinárodní).

Maximálně 50 řádků

V. Povinné přílohy Závěrečné zprávy a vyúčtování projektu

- Příloha 1 Závěrečné zprávy – výpis z účetního deníku obsahující do položek členěný přehled nákladů a příjmů vztahujících se k projektu, očíslované kopie všech účetních dokladů vztahující se k poskytnuté podpoře vč dokladů potvrzujících úhradu nákladů.
- Příloha 2 Závěrečné zprávy – dokumentace výstupů projektu (přiložte materiály dokládající realizaci projektu tj. propagační materiály, fotodokumentaci, informace o průběhu akce z médií, zvukovou či zvukově obrazovou nahrávku, vydanou publikaci, nosič atp.)

Vypracoval(a)	
telefon, e-mail	
Datum a podpis statutárního zástupce ²	

² Nebo fyzické osoby nepodnikající, která je příjemcem podpory.